

S T A N O V Y

ASOCIACE ŘEDITELŮ CÍRKEVNÍCH ŠKOL ČR, z. s.

I.

Základní ustanovení

Sdružení **ASOCIACE ŘEDITELŮ CÍRKEVNÍCH ŠKOL ČR** ve smyslu zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů se s účinností zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, tedy od 1. 1. 2014, považuje za spolek ve smyslu jeho ust. § 3045 ve spojení s ust. § 214 a násl.

Název sdružení – nyní spolku – se s ohledem na ust. § 216 občanského zákoníku mění na **ASOCIACE ŘEDITELŮ CÍRKEVNÍCH ŠKOL ČR, z. s.** (dále jen „spolek“).

Sídlem spolku je Hradec Králové, Orlické nábřeží 356, 500 03.

Spolku bylo přiděleno IČO: 02006189 a je zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně pod spisovou značkou L 5015.

Spolek je samosprávnou, dobrovolnou apolitickou nezávislou profesní organizací ředitelů církevních škol a školských zařízení v ČR, pokud mají přiznanu právní subjektivitu. Spolek má vymezenou svoji působnost územím ČR.

Posláním spolku je zejména zajišťování vybraného okruhu funkcí spojených se zabezpečováním výchovy a vzdělávání v církevním školství a poskytování služeb církevním školským subjektům.

Spolek je partnerem školské komise při České biskupské konferenci a komise Ekumenické rady církví pro školství a vzdělávání ČR a členem CZESHA .

II.

Účel, hlavní a vedlejší činnost spolku

Základním účelem činnosti spolku je:

1. reprezentace církevních škol ve vztahu k MŠMT ČR a ostatním orgánům státní správy, parlamentu ČR a k dalším institucím včetně zahraničních, případně i k jiným osobám,
2. napomáhat vzniku a rozvoji církevních škol v ČR, prosazovat jejich zájmy a přispívat ke kvalitě a obsahové aktuálnosti poskytovaných výchovně vzdělávacích služeb,
3. napomáhat profesnímu rozvoji ředitelů církevních škol a školských zařízení.

Činnost spolku:

1. navazovat a zprostředkovávat spojení s obdobnými spolky a školami v zahraničí, rozvíjet spolupráci s nimi, koordinovat akce z oblasti výchovy a vzdělávání spolu s ostatními školskými aktivitami,
2. provádět poradenskou činnost, případně vytvořit informační centrum v oblasti právních, daňových, finančních a školských předpisů, dbát na jejich dodržování,
3. usilovat o získání přístupu k tvorbě legislativních norem a připomínkovat je,
4. organizovat odborné semináře a kurzy zaměřené na problematiku vybraných okruhů odborných předmětů a ekonomiky škol.

Spolek může výlučně k podpoře své hlavní činnosti provozovat vedlejší hospodářskou činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti.

III. **Orgány spolku**

1. Orgány spolku jsou:

- a) valná hromada jako orgán nejvyšší,
- b) Rada asociace jako orgán spolku, volící orgán statutární,
- c) Předseda Rady asociace jako statutární orgán spolku,
- d) revizní komise jako orgán kontrolní.

2. Valná hromada.

2.1. Valná hromada je nejvyšším orgánem spolku. Valná hromada je složena ze všech členů spolku (dále „účastníci valné hromady“).

2.2. Valnou hromadu svolává k zasedání Rada asociace nejméně jedenkrát za rok. Valná hromada se svolává pozvánkou rozeslanou na e-mail členům spolku.

2.3. Pozvánka musí vždy obsahovat alespoň místo a čas konání zasedání a program jednání valné hromady. Pozvánka musí být odeslána nejméně 14 dní před konáním zasedání valné hromady.

2.4. Rada asociace je rovněž povinna svolat valnou hromadu z podnětu nejméně 2/3 řádných členů spolku. Nesvolá-li v tomto případě Rada asociace valnou hromadu do 30 dnů od doručení řádného podnětu, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat zasedání valné hromady sám.

2.5. Zasedání valné hromady může být odvoláno či odloženo způsobem, jakým bylo svoláno.

2.6. Do působnosti valné hromady náleží zejména:

- a) rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, tj. schválení fúze či rozdělení,
- b) rozhodnutí o změně stanov,
- c) volba a odvolání členů Rady asociace a revizní komise,
- d) rozhodnutí o založení, zrušení nebo přeměně pobočného spolku,
- e) schválení výsledku hospodaření,
- f) rozhodování o dispozicích s nemovitým majetkem spolku,
- g) určení hlavních směrů činnosti spolku,
- h) schvalování výše, splatnosti a způsobu placení členských příspěvků,
- i) rozhodnutí o návrhu člena na přezkoumání rozhodnutí o jeho vyloučení,
- j) rozhodnutí o členství v dalším sdružení asociací, nebo jiných organizací

2.7. Valná hromada je usnášeníschopná za přítomnosti nadpoloviční většiny všech členů spolku s hlasem rozhodujícím (tedy řádných členů). V případě, že ani půl hodiny po plánovaném zahájení není přítomna nadpoloviční většina řádných členů, je valná hromada usnášeníschopná, pokud bude přítomno minimálně 30% řádných členů.

2.8. K platnosti usnesení valné hromady je potřeba souhlasu nadpoloviční většiny přítomných řádných členů, pokud tyto stanovy dále neurčí něco jiného.

- 2.9. K platnosti usnesení valné hromady o zrušení spolku či jeho přeměně a k rozhodnutí o změně stanov je potřebný souhlas nejméně tří pětin přítomných řádných členů.
- 2.10. O záležitosti, která nebyla uvedena v pozvánce jako bod programu jednání valné hromady, lze jednat a rozhodnout o ní pouze v případě, že s tím
- a) v případě, že se má jednat a rozhodovat o zrušení nebo přeměně spolku nebo o změně stanov, souhlasí všichni přítomní řádní členové spolku,
 - b) v ostatních případech souhlasí-li tři pětiny přítomných řádných členů spolku.
- 2.11. Zasedání valné hromady řídí až do zvolení předsedajícího valné hromady předseda Rady asociace nebo jím pověřený člen Rady asociace.
- 2.12. Ze zasedání valné hromady je pořízen zápis, ze kterého musí být patrné, kdo zasedání svolal, kdy se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu, jaké další orgány valné hromady byly zvoleny a jaká byla přijata usnesení.
- 2.13. Další podrobnosti jednání valné hromady a hlasování na ní upravuje „Jednací a hlasovací řád valné hromady“ – viz článek VI. stanov níže.
- 2.14. Pozvánka musí vždy obsahovat alespoň místo a čas konání zasedání a program jednání valné hromady. Pozvánka musí být odeslána nejméně 14 dní před konáním zasedání valné hromady.
- 2.15. Rada asociace je rovněž povinna svolat valnou hromadu z podnětu nejméně 2/3 řádných členů spolku. Nesvolá-li v tomto případě Rada asociace valnou hromadu do 30 dnů od doručení řádného podnětu, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat zasedání valné hromady sám.
- 2.16. Zasedání valné hromady může být odvoláno či odloženo způsobem, jakým bylo svoláno.

3. Rada asociace

- 3.1. **Rada asociace je kolektivním orgánem spolku.** Dále zabezpečuje plnění hlavní i vedlejší činnosti spolku v období mezi zasedáními valné hromady.
- 3.2. Rada asociace má sedm členů. Rada asociace zvolí bezodkladně po své volbě ze svých řad monokratický, jednočlenný, statutární orgán spolku, tedy Předsedu rady asociace. Dále zvolí místopředsedu rady asociace. Funkční období členů Rady asociace i předsedy a místopředsedy Rady asociace je pětileté. Pokud počet členů Rady asociace neklesne pod polovinu, mohou být kooptováni náhradní členové tohoto orgánu do nejbližšího zasedání členské schůze.

3.3. Způsob jednání spolku

Za spolek jedná ve všech záležitostech samostatně jeho statutární orgán - předseda Rady asociace.

- 3.4. Radu asociace svolává k zasedání předseda Rady asociace nebo v případě, kdy tak předseda neučiní nebo nemůže učinit, jiný člen rady asociace, a to podle potřeby, nejméně však jednou za půl roku.
- 3.5. Rada asociace je schopna se usnášet, je-li přítomna nadpoloviční většina jejích členů. K platnosti usnesení je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných. Je přípustné i hlasování **per rollam**, tedy tak, že předseda Rady asociace zašle všem

členům Rady asociace návrh rozhodnutí na adresu uvedenou v seznamu členů Rady, případně na jejich e-mailovou adresu.

Návrh rozhodnutí obsahuje také:

- a) lhůtu pro doručení vyjádření člena Rady asociace, která činí 15 dnů; pro začátek jejího běhu je rozhodné doručení návrhu členovi Rady asociace,
- b) podklady potřebné pro jeho přijetí a
- c) příp. další zásadní údaje

Nedoručí-li člen Rady asociace ve lhůtě uvedené výše sub 3.3.5. a) předsedovi Rady asociace souhlas s návrhem usnesení, platí, že se zdržuje hlasování.

Většina se počítá z celkového počtu hlasů všech členů Rady asociace.

Rozhodnutí přijaté per rollam včetně dne jeho přijetí oznámí předseda Rady asociace všem členům Rady asociace bez zbytečného odkladu ode dne jeho přijetí a uvede se v zápise následující schůze.

3.6. Do působnosti Rady asociace náleží rozhodování ve všech záležitostech, pokud nejsou svěřeny těmito stanovami do výlučné pravomoci valné hromady, revizní komise či jiných orgánů spolku.

3.7. Rada asociace zejména:

- a) schvaluje a vydává vnitřní předpisy spolku, pokud jejich vydání není výslovně svěřeno do působnosti valné hromady,
- b) připravuje podklady pro jednání a rozhodování valné hromady,
- c) dbá o hospodárné využívání a o údržbu majetku spolku,
- d) rozhoduje o vyloučení člena za podmínek těchto stanov
- e) volí monokratický, jednočlenný, statutární orgán spolku – předsedu Rady asociace,
- f) volí místopředsedu Rady asociace

3.8 Předseda Rady asociace

Předseda Rady asociace je monokratický – jednočlenný – statutárním orgánem spolku.

Do působnosti předsedy Rady asociace náleží rozhodování ve všech záležitostech spolku, pokud nejsou svěřeny těmito stanovami do výlučné pravomoci valné hromady, rady asociace, revizní komise či jiných orgánů spolku.

Předseda Rady asociace zejména:

- a) zabezpečuje plnění usnesení a rozhodnutí valné hromady, přijímá příslušná rozhodnutí a opatření k jejich realizaci,
- b) organizuje a řídí činnost spolku,
- c) zajišťuje operativní spolupráci s orgány státní správy a samosprávy,

4. Revizní komise

4.1. Revizní komise

Revizní komise je nezávislý orgán volený valnou hromadou, který se schází podle potřeby, nejméně jednou za rok.

Revizní komise je tříčlenná, v jejím čele stojí předseda, volený z členů revizní komise.

Revizní komise provádí veškerou kontrolní činnost, a to zejména formou přezkoumání roční účetní uzávěrky.

Volební období pětileté.

Členství v revizní komisi není slučitelné s členstvím v Radě asociace ani s funkcí likvidátora.

- 4.2. Revizní komise dále dohlíží, jsou-li záležitosti spolku řádně vedeny a vykonává-li spolek činnost v souladu se stanovami a právními předpisy, nesvěří-li jí stanovy další působnost. Zjistí-li revizní komise nedostatky, upozorní na ně Radu asociace.
- 4.3. V rozsahu působnosti revizní komise může její pověřený člen nahlížet do dokladů spolku a požadovat od členů dalších orgánů spolku nebo od jeho zaměstnanců vysvětlení k jednotlivým záležitostem.

5. Sekce

5.1. Spolek zřizuje Sekce jako profesně organizované skupiny sdružující určité typy škol a školských zařízení.

5.2. Sekce se dělí na:

- mateřské školy a jiná předškolní zařízení
- základní školy
- gymnázia
- SOŠ a SOU
- Školská zařízení
- VOŠ

5.3. Školy či jiná zařízení sdružené do sekce volí ze svého středu tajemníka sekce.

IV. **Členství**

A) Druhy členství

1. Členství se rozlišuje na:

- a) řádné
- b) čestné

2. Řádným členem spolku se může stát pouze ředitel církevní školy nebo školského zařízení, který se ztotožňuje s účelem, hlavní činností spolku a hodlá se podílet na naplňování společných zájmů s ostatními členy spolku.

3. O přijetí za řádného člena rozhoduje Rada asociace na základě podané písemné přihlášky zájemcem o členství. Rada asociace blíže stanoví obsah přihlášky a způsob jejího podání.

4. Čestným členem se může stát pouze fyzická osoba, která se svou záslužnou činností dlouhodobě a významně podílela na činnosti spolku, nebo která dosáhla výjimečného úspěchu v oblasti vzdělávání a duchovní práce.

5. O udělení čestného členství rozhoduje valná hromada na návrh člena Rady asociace s tím, že k jeho udělení je třeba souhlasu osoby, které má být uděleno.

6. Spolek vede seznam členů. Zápisy a výmazy týkající se členství provádí Rada asociace a ta také odpovídá za řádné vedení seznamu členů. Příslušné údaje se zapisují či vymazávají bez zbytečného odkladu poté, kdy se o nich Rada asociace prokazatelně

dozví. Seznam členů může být veden elektronickou formou. Seznam členů může být zpřístupněn, pokud o tom rozhodne Rada asociace.

7. Každý člen, a to i bývalý, obdrží na svou žádost od spolku na jeho náklad potvrzení s výpisem ze seznamu členů obsahující údaje o své osobě, popřípadě potvrzení, že tyto údaje byly vymazány

B) Členská práva a povinnosti

1. Rozsah členských práv a povinností je dán druhem členství.
2. Členská práva, která přísluší všem členům:
 - a) účastnit se Valné hromady spolku,
 - b) účastnit se vzdělávací, kulturní a společenské činnosti spolku,
 - c) být informován o činnosti spolku,
 - d) účastnit se akcí, školení a seminářů, podle podmínek stanovených pro jednotlivé akce, za předpokladu, že účast není v konkrétním případě vázána jen na určitý druh členství,
 - e) uplatňovat své názory a předkládat podněty k činnosti spolku,
 - f) ukončit kdykoli své členství.
3. Členská práva, která přísluší jen řádným členům:
 - a) účastnit se jednání valné hromady a hlasovat o jejích rozhodnutích, a to podle principu ustavení valné hromady buď osobně, nebo prostřednictvím pověřeného zástupce,
 - b) volit a být volen do všech volených orgánů spolku za podmínek těchto stanov.
4. Členské povinnosti, které jsou povinni dodržovat všichni členové:
 - a) podílet se podle svých možností a schopností na naplňování účelu a hlavní činnosti spolku,
 - b) dodržovat stanovy a ostatní vnitřní předpisy spolku a základní normy chování,
 - c) plnit usnesení a jiná rozhodnutí orgánů spolku
5. Členské povinnosti, které jsou povinni dodržovat jen řádní členové:
 - a) řádně a včas platit příslušné členské příspěvky, jakož i jiné poplatky související s řádným členstvím a činností ve spolku, pokud o tom příslušný orgán spolku podle stanov rozhodl,
 - b) řádně plnit funkce a úkoly, do kterých byl zvolen nebo kterými byl pověřen,

C) Zánik členství

1. Členství ve spolku zaniká:
 - c) vystoupením člena,
 - d) zánikem funkce ředitele církevní školy nebo školského zařízení,
 - e) ukončení členství vyškrtnutím z důvodu nezaplacení stanoveného členského příspěvku, a to pokud příspěvek nebude uhrazen ani na základě výzvy k úhradě s dodatečně stanovenou lhůtou pro jeho zaplacení; na tuto skutečnost bude člen ve výzvě upozorněn,
 - f) vyloučením z důvodů závažného nebo opakovaného porušování stanov, jiných vnitřních předpisů spolku, usnesení a rozhodnutí orgánů spolku nebo jiných členských povinností

- g) úmrtím člena,
- h) zánikem spolku bez právního nástupce.

Člen může do patnácti dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení navrhnout, aby toto rozhodnutí přezkoumala valná hromada. Návrh na přezkoumání rozhodnutí předkládá vyloučený člen v písemné podobě Radě asociace, která je povinna návrh předložit valné hromadě.

Valná hromada rozhodnutí o vyloučení člena buď potvrdí, nebo zruší. Rozhodnutí o vyloučení zruší v případě, kdy je toto v rozporu se zákonem nebo stanovami.

V.

Majetek a hospodaření

1. Zdrojem majetku spolku jsou zejména:
 - a) členské příspěvky,
 - b) příjmy z vedlejší hospodářské činnosti provozované k podpoře činnosti hlavní,
 - c) příjmy případně dosahované v souvislosti s hlavní činností, zejména v souvislosti s provozováním vzdělávací a osvětové činnosti,
 - d) příspěvky a dotace od střešních organizací či svazů,
 - e) dotace a příspěvky ze státního rozpočtu nebo jiných veřejných rozpočtů, granty apod.,
 - f) dary
2. Majetek spolku je ve vlastnictví spolku jako celku. O veškerých dispozicích (nabývání, pozbývání apod.) s nemovitým majetkem rozhoduje valná hromada.
3. V případě zrušení spolku bez právního nástupce bude provedena jeho likvidace za účelem vypořádání majetku. Likvidátora jmenuje valná hromada. Likvidační zůstatek po provedení likvidace může být použit pouze k veřejně prospěšným cílům s tím, že přednostně bude nabídnut právnické osobě s účelem a statusem obdobným účelu a statusu spolku.

VI.

Jednací a hlasovací řád valné hromady spolku

A. Prezence

1. Člen se může zúčastnit valné hromady osobně nebo prostřednictvím zástupce na základě plné moci. Zástupce člena na základě plné moci je povinen před zahájením valné hromady odevzdat při prezenci plnou moc, podepsanou zastoupeným. Plná moc pro zastupování na valné hromadě musí být písemná a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo na více valných hromadách v určitém období.
2. Člen potvrdí svou přítomnost podpisem do listiny přítomných.
3. Pokud člen opustí jednání před ukončením valné hromady, aniž by to u příslušného prezenčního místa oznámil, bude se mít za to, že je jednání přítomen a jeho hlasy budou zařazeny v zápisu z jednání valné hromady ve skupině „neplatné hlasy“.

B. Jednání valné hromady

1. Předseda Rady asociace nebo jím pověřený člen Rady asociace zahájí jednání valné hromady a oznámí přítomným členům, zda je valná hromada schopna se usnášet.
2. Pověřený člen Rady asociace přednese návrh na předsedajícího valné hromady (dále jen „Předsedající“), zapisovatele a dva skrutátory, přičemž řídí volbu těchto orgánů.

C. Uplatňování požadavků a návrhů člena

1. Člen má právo požadovat a dostat vysvětlení záležitostí týkajících se spolku, je-li takové vysvětlení potřebné pro posouzení předmětu jednání valné hromady, uplatňovat návrhy a protinávrhy.
2. Před každým hlasováním o usnesení poskytne předsedající dostatečný prostor pro diskuzi, uplatnění návrhů a protinávrhů. Hlasuje se nejprve o protinávrzích v opačném pořadí, než jak byly předloženy a nakonec pak o původním návrhu.

D. Hlasování

1. Každý řádný člen (dále již jen „člen“) má jeden hlas.
2. Hlasování je veřejné, rovné a přímé.
3. Hlasování probíhá aklamací (zvednutím ruky) nebo hlasovacími lístky.
4. Člen hlasuje tak, že na hlasovacím lístku určeném pro projednávané usnesení označí křížkem odpověď do příslušného rámečku.
5. Hlasovací lístky, které nebudou řádně vyplněny, budou posuzovány jako neplatné hlasy.
6. K hlasování vyzývá členy Předsedající podle stanoveného programu jednání valné hromady, pokud nestanoví jednacím a hlasovacím řád jinak. Po přiměřené době k vyplnění hlasovacího lístku Předsedající vyzve skrutátory k vybírání hlasovacích lístků. Poté ukončí hlasování výzvou ke sčítání hlasů.
7. Nepředá-li člen svůj hlas před ukončením hlasování, bude toto považováno za zdržení se hlasování a počítáno jako neplatný hlas.
8. Předsedající oznámí přijetí či nepřijetí projednávaného usnesení okamžitě po zjištění, jak hlasovala potřebná většina. Poté bude Předseda pokračovat v programu jednání.
9. Celkové výsledky hlasování budou uvedeny na konci zápisu z valné hromady.

E. Závěrečné ustanovení

V otázkách neupravených tímto jednacím a hlasovacím řádem se použije platný občanský zákoník.

VII.

Přechodná a závěrečná ustanovení

Znění těchto stanov bylo schváleno valnou hromadou konanou dne 21. 11. 2019.